Vrijwilligersbeleid A.V.V. Columbia

1. Inleiding

A.V.V. Columbia is een vereniging die draait op betrokkenheid. Trainingen, wedstrijden, activiteiten en het dagelijks reilen en zeilen van de vereniging zijn alleen mogelijk dankzij de inzet van vrijwilligers. Zonder deze inzet kan de vereniging niet functioneren.

Vrijwilligerswerk is bij A.V.V. Columbia geen vrijblijvende aanvulling, maar een wezenlijk onderdeel van het lidmaatschap. Samen zorgen we ervoor dat onze vereniging sportief, gezellig en goed georganiseerd blijft.

Dit vrijwilligersbeleid is opgesteld samen met leden, ouders, vrijwilligers en bestuur. Het beleid is gebaseerd op een uitgebreide uren- en takeninventarisatie en meerdere gesprekken binnen de werkgroep vrijwilligers. Daarbij is nadrukkelijk gekeken naar wat past bij de praktijk van A.V.V. Columbia.

Dit beleid is een levend document. We evalueren jaarlijks of de afspraken nog aansluiten bij de vereniging en sturen bij waar nodig.

2. Doel van het vrijwilligersbeleid

Met dit vrijwilligersbeleid wil A.V.V. Columbia:

- Zorgen voor een eerlijke verdeling van taken binnen de vereniging;
- Voorkomen dat vrijwilligerswerk blijft rusten op dezelfde kleine groep;
- Vrijwilligerswerk haalbaar en overzichtelijk organiseren;
- Bijdragen aan een sterk verenigingsgevoel en betrokkenheid.

Iedereen helpt mee, op een manier die past bij de vereniging én bij de fase van het lid of het team.

3. Uitgangspunten

Het vrijwilligersbeleid van A.V.V. Columbia is gebaseerd op de volgende pijlers:

- Iedereen draagt op zijn of haar manier bij
- Vrijwillig, maar niet vrijblijvend
- Vrijwilligerswerk moet haalbaar en behapbaar zijn
- Vrijwilligers worden gezien en gewaardeerd
- Vrijwilligerswerk draagt bij aan verenigingsgevoel

Deze pijlers vormen de basis voor alle keuzes in dit beleid, zowel in organisatie als in communicatie.

4. Waarom teamtaken centraal staan

Uit de ureninventarisatie is gebleken dat A.V.V. Columbia geen vereniging is waarin individuele leden zich eenvoudig kunnen inschrijven op losse vrijwilligerstaken, zoals bardiensten. Dit aanbod is beperkt en sluit niet aan bij de praktijk van de vereniging.

Daarom kiest A.V.V. Columbia bewust voor een teamgerichte aanpak. Taken worden zoveel mogelijk georganiseerd per team, zodat:

- De verantwoordelijkheid gedeeld wordt;
- De planning overzichtelijk blijft;
- Vrijwilligerswerk logisch aansluit bij wedstrijden en teammomenten;
- De belasting eerlijk wordt verdeeld.

5. Vrijwilligerstaken binnen A.V.V. Columbia

5.1 Zaterdagdienst – jeugdteams t/m O12

Binnen a.v.v. Columbia wordt op zaterdagen gewerkt met een team van gastheer/gastvrouwen die verantwoordelijk zijn voor het ontvangen van teams, het bewaken van een gastvrije sfeer en het ondersteunen van de organisatie op wedstrijddagen.

Om deze rol goed te kunnen uitvoeren, krijgen zij ondersteuning vanuit de jeugdteams t/m O12. Deze ondersteuning wordt ingevuld via zaterdagdiensten, uitgevoerd door ouders van spelers uit deze teams.

Iedere zaterdag worden drie ouders vanuit een jeugdteam t/m O12 opgeroepen om ondersteuning te bieden. Ieder team in deze leeftijdscategorie draagt hier gedurende het seizoen aan bij.

De zaterdagdienst bestaat uit:

- Ondersteuning achter de bar,
- Ondersteuning van de gastheer/gastvrouw bij het ontvangen van thuisspelende teams en tegenstanders,
- Het bijdragen aan een gastvrije, veilige en sportieve omgeving op het sportpark.

De dienst heeft een duur van circa twee uur en wordt ingepland via een vooraf vastgesteld schema. Dit schema wordt vóór aanvang van een periode gedeeld, zodat voor alle teams en ouders duidelijk is wanneer zij aan de beurt zijn en wat er wordt verwacht.

Door deze ondersteuning te organiseren via de teams blijft de inzet overzichtelijk, wordt de belasting verdeeld over meerdere ouders en kan de vereniging blijven zorgen voor een gastvrij en goed georganiseerd sportpark op wedstrijddagen.

5.2 Teamtaken – O15 t/m senioren

Teams vanaf O15 en de seniorenteams leveren hun bijdrage via jaarlijkse teamtaken. Ieder team voert minimaal één teamtaken per seizoen uit.

Deze taken worden voorafgaand aan het seizoen toegewezen en gecommuniceerd. Het gaat hierbij om taken die zich goed lenen voor gezamenlijke inzet, zoals ondersteuning bij evenementen, op- en afbouw, toernooien, seizoensafsluitingen, schoonmaakacties of lichte onderhoudswerkzaamheden op het sportpark.

Door deze taken teamgericht te organiseren, blijft de inzet overzichtelijk, beperkt in frequentie en goed inpasbaar binnen het team.

5.3 Commissietaken
Binnen a.v.v. Columbia zijn veel vrijwilligers actief binnen commissies die ervoor zorgen dat de vereniging draait. Denk hierbij aan commissies rondom jeugd, senioren, sponsoring, evenementen, accommodatie, bar, communicatie en organisatie.

De vereniging en haar commissies zijn zich er echter van bewust dat het aantal actieve commissieleden in veel gevallen steeds dunner bezaaid raakt. Dit betekent dat de lasten vaak op dezelfde schouders terechtkomen. Deze situatie is op de lange termijn niet duurzaam en vergroot de kwetsbaarheid van de organisatie.
Het vrijwilligersbeleid heeft daarom nadrukkelijk ook de focus op het versterken van commissies.

Dit doen we niet door leden te benaderen voor zware, structurele functies van meerdere uren per week — een vraag waar tegenwoordig vaak “nee” op wordt gezegd — maar juist door taken kleiner, overzichtelijker en behapbaar te maken.

Hierdoor kunnen leden bijdragen op een manier die past bij hun beschikbare tijd en betrokkenheid.
Tegelijkertijd verwachten we van leden binnen a.v.v. Columbia wél betrokkenheid. Vrijwilligerswerk is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Een vereniging kan alleen blijven bestaan wanneer leden bereid zijn bij te dragen op een manier die bij hen past.

6. Planning en communicatie
A.V.V. Columbia zorgt voor duidelijke communicatie en ondersteuning bij de uitvoering van het vrijwilligersbeleid. Dit betekent onder andere:

- Een jaarplanning waarin teamtaken en zaterdagdiensten zijn opgenomen;
- Heldere uitleg per taak over wat er verwacht wordt;
- Een vast aanspreekpunt binnen de vereniging voor vragen;
- Tijdige communicatie richting teams en ouders.

Zo zorgen we ervoor dat vrijwilligerswerk voorspelbaar en uitvoerbaar blijft.

7. Waardering en betrokkenheid
Waardering is een belangrijk onderdeel van dit beleid. Vrijwilligers die zich inzetten voor A.V.V. Columbia leveren een waardevolle bijdrage aan de vereniging en dat mag gezien worden.

A.V.V. Columbia kiest ervoor om waardering vooral te laten terugkomen in:

- Zichtbaarheid en erkenning binnen de vereniging;
- Aandacht voor vrijwilligers tijdens bijeenkomsten en activiteiten;
- Een cultuur waarin inzet normaal en gewaardeerd is.

Voor structurele vrijwilligers wordt jaarlijks aandacht besteed aan hun inzet.

8. Consequenties niet naleven
Wanneer een team structureel geen invulling geeft aan de afgesproken zaterdagdienst of teamtaak, volgt hierover een gesprek. Het doel van dit gesprek is altijd om samen te kijken naar een oplossing en niet om te straffen.

Verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van een taak ligt bij het team.

9. Vrijstelling en maatwerk

A.V.V. Columbia begrijpt dat het in uitzonderlijke situaties niet mogelijk is om vrijwilligerswerk te verrichten. In dergelijke gevallen kan maatwerk worden toegepast.

Verzoeken tot vrijstelling worden gemotiveerd ingediend en zorgvuldig beoordeeld. Vrijstelling is geen automatisch recht en wordt per situatie bekeken.

10. Slotwoord

Met dit vrijwilligersbeleid kiest A.V.V. Columbia voor duidelijkheid, eerlijkheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Door vrijwilligerswerk te organiseren via teams en vaste momenten, zorgen we ervoor dat iedereen bijdraagt en niemand structureel overbelast raakt.

Samen bouwen we aan een vereniging waarin sportplezier, betrokkenheid en samenwerking centraal staan — nu en in de toekomst.

